



MAGYAR  
PARALIMPIAI  
BIZOTTSÁG  
KÖZTESTÜLET



---

székhely: 1146 Budapest Istvánmezei út 1-3.  
adószám: 18087949-2-42

nyilvántartási szám: 01-03-000034  
nyilvántartásba vevő: Fővárosi Törvényszék

# A MAGYAR PARALIMPIAI BIZOTTSÁG CAFETÉRIA SZABÁLYZATA

Hatályos: 2017. február 9.

---

**Szabó László**  
a Magyar Paralimpiai Bizottság Elnöke

<b>Tartalomjegyzék</b>
<b>I. Általános Rendelkezés – és a szabályzat személyi hatálya</b>
<b>II. A támogatások módjai</b>
<b>III. Záró rendelkezések</b>

<b>I. Általános rendelkezések és a szabályzat személyi hatálya</b>
--

**1.1** E szabályzat személyi hatálya a Magyar Paralimpiai Bizottság Irodája munkaszerződéssel foglalkoztatott munkavállalóra terjed ki.

**1.2** E szabályzat tárgyi hatálya kiterjed:

- Utazási támogatásra
- SZÉP Pihenő Kártyára (szállás, vendéglátás és szabadidő)
- 100.000.- forint kedvezményesen adható készpénzre
- Szociális támogatásra (Pl. iskolakezdési támogatás, stb.)

**1.3** A fent felsorolt bérkiegészítő elemek a mindenkor hatályos és érvényben lévő adójogi és érvényességi (esetleges visszavonás, megszüntetés) szabályokat figyelembe véve érvényesíthetőek.

## II. Fejezet - A támogatások módjai

<b>A támogatás tárgya</b>	<b>Típus</b>	<b>A kifizetés módja</b>	<b>A támogatás ideje</b>	<b>Megjegyzés</b>
<b>Utazási támogatás</b>	Budapesti közlekedési bérlet (BKK)	A bérletszelvény átadásával, vagy a bérletszelvény árát tartalmazó számla megtérítésével.	Munkaszerződés alapján és nyilatkozat alapján.	<i>Az SZJA törvényben meghatározott összegben és adókötelezettséggel.</i>
	Munkába járáshoz kapcsolódó gépjárműhasználat költségtérítése	Az adott hónapot követő 10. munkanapig az elkészített útnyilvántartás alapján banki átutalással.	Munkaszerződés alapján és nyilatkozat alapján.	<i>A költségtérítés mértéke a mindenkori NAV hirdetmény alapján kalkulált összeg / igazolható km.</i>
<b>SZÉP Kártya</b>	Szállás alszámla	A meghatározott összeg erejéig, a meghatározott ütemben.	Munkaszerződés alapján és nyilatkozat alapján.	<i>Az SZJA törvényben meghatározott összegben és adókötelezettséggel.</i>
	Vendéglátás alszámla			
	Szabadidő alszámla			
<b>Készpénz</b>		Az igénybevevő által meghatározott ütemben.	Munkaszerződés alapján és nyilatkozat alapján.	<i>Az SZJA törvényben meghatározott összegben és adókötelezettséggel.</i>
<b>Szociális támogatás</b>		Az igénybevett támogatás jellegéhez mérten	Munkaszerződés alapján és nyilatkozat alapján.	<i>Pl. Iskolakezdési támogatás</i>

## II. Fejezet - A támogatások részletes szabályai

**2.1.** A cafetéria támogatás mértéke 2017. február 15-től munkavállalónként évi bruttó 200 000 Ft. A 2017. január 1-én szerződéssel rendelkező munkavállalókat 2017-re a teljes cafetéria keret megilleti.

**2.2** Az éves cafetéria támogatással kapcsolatos tájékoztatót az MPB Főtitkára minden év január 31-ig megküldi a munkavállalók részére. Az adott év február 15-ig beérkezett cafetéria igényeket az MPB az adott év március 1-től folyamatosan, az igény szerint havonta vagy részletekben fizeti meg a munkavállalói részére.

**2.3** Az év közben be- és kilépő dolgozók esetén a megjelölt összegek időarányos részét kell figyelembe venni. Az esetleges túlfizetés esetén, a többletet vissza kell vételezni.

**2.4** A béren kívüli juttatások fedezetét és jogcímeit az éves működési költségtervben kell szerepeltetni.

**2.5** Az utazási támogatás havi összege megegyezik az összvonalas BKV-bérlet egy havi díjával. Az alkalmazottak természetben, vagy költségtérítés formában kapják meg a BKV bérletszelvényt.

**2.6** Vidéki bejárás költségtérítése a jogszabályban meghatározott keretek között történhet.

## III. Fejezet – Záró rendelkezések

**3.1** Jelen szabályzatot az MPB elnöksége 2017. február 9-én a 14/2017 (02.09.) számú MPB elnökségi határozatával fogadta el.

**3.2** Jelen szabályzat elfogadásával az MPB elnöksége az MPB munkavállalóknak adható béren kívüli juttatásokról szóló szabályzatát hatályon kívül helyezte.

Budapest, 2017. február 9.

---

**Szabó László**  
**a Magyar Paralimpiai Bizottság Elnöke**