



székhely: 1146 Budapest Istvánmezei út 1-3.  
adószám: 18087949-2-42.

nyilvántartási szám: 01-03-000034  
nyilvántartásba vevő: Fővárosi Törvényszék

# Magyar Paralimpiai Bizottság

## Számviteli politika 1. sz. melléklet - Személyek megnevezése

Hatályos: 2017. február 9.

A jelen szabályzat a fenti hatálybaléptetési nappal hatályos.

---

Szabó László

Magyar Paralimpiai Bizottság Elnöke

<b>Tartalomjegyzék</b>
<b>I. Fejezet: Számviteli munka felelősei</b>
<b>II. Fejezet: A leltározás felelősei</b>
<b>III. Fejezet: A pénzkezelés felelősei</b>
<b>IV. Fejezet: Megismerési záradék</b>

<b>I. fejezet - Számviteli munka felelősei</b>
--

**1.1. Számviteli rendért felelős:**

A számviteli rendszer kialakítása és működtetése a Gazdasági Igazgató, akadályoztatása – vagy a pozíció betöltetlensége esetén – a Főtitkár, vagy a Főtitkár által kijelölt személy feladata

**1.2. A beszámoló aláírója:**

A beszámoló aláírója a legfőbb szerv döntése alapján: az MPB elnöke

**1.3. Könyvvizsgáló:**

Az MPB elnöksége által az éves beszámoló felülvizsgálatával megbízott könyvvizsgáló adatai:  
Szilágyi Könyvvizsgáló Iroda Kft – alkalmi megbízási szerződés alapján.

<b>II. Fejezet - Leltározás felelősei</b>
---

**2.1. Leltár hitelesítésére jogosult:**

A mérleget alátámasztó leltár hitelesítésére jogosultak: az MPB elnöke

**2.2. Leltár összeállítása ellenőrzésével megbízottak:**

A mérleget alátámasztó leltár összeállítására kijelölt személyek: a mindenkori könyvelő, és amennyiben a pozíció betöltésre kerül, a Gazdasági Igazgató. Gazdasági Igazgató hiányában az összeállításban közreműködő személy a Főtitkár. A leltár összeállítás folyamatában a mindenkori könyvelő az évközben aktivált eszközökkel kiegészítve fordulónapra mért analitikát készít. A fordulónapi leltár ellenőrzése és számvitel megfelelése a Gazdasági Igazgató, illetve a pozíció betöltésének hiányában a Főtitkár feladat.

**2.3. Leltárfelvétel ellenőrzésével megbízottak:**

A leltárfelvétel ellenőrzésére kijelölt személyek: a Gazdasági Igazgató, illetve a pozíció betöltésének hiányában a Főtitkár.

<b>III. Fejezet - Pénzkezelés felelősei</b>
---

**3.1. Készpénz kezelésére jogosult személyek:**

Az MPB készpénzének kezelésére jogosult személyek: a mindenkori megbízott pénztáros, amennyiben ilyen nincs akkor a Gazdasági Igazgató, akadályoztatása esetén a Főtitkár.

**3.2. Banki aláírók:**

Az MPB valamennyi bankszámlája felett az alábbi aláírók rendelkezhetnek:

- a) Elnök és Alelnök vagy a Főtitkár együttesen;
- b) Alelnök, 1 elnökségi tag együttesen.

**3.3. Az MPB kezelésében lévő bankkártya feletti rendelkezési jog**

Az MPB kezelésében lévő – tehát az MPB bármely számlaszámához tartozó – bankkártyával történő pénzügyi tranzakció lefolytatására utasítást – az MPB Gazdálkodási Szabályzat 5.2.4. pontjában meghatározott kötelezettségvállalási mértékek erejéig, valamint az 5.2. és 5.3. pontjaiban meghatározott szabályozás figyelembe vételével – az MPB Elnöke, Alelnöke egy elnökségi taggal együttesen, az MPB Főtitkára, - amennyiben a pozíció betöltésre kerül, abban az esetben - Gazdasági Igazgatója adhat.

Készpénzfelvételre a bankkártya használója, az MPB Gazdálkodási Szabályzat 5.3.1.3. pontjában meghatározott, ellenjegyzésre jogosult személy aláírásával jogosult. A Gazdasági Igazgató az Elnök vagy az Alelnök és egy elnökségi tag vagy a Főtitkár ellenjegyzésével jogosult a készpénzfelvételre.

**3.5. Utalványozási jog:**

Az egyes kifizetések (Kiadási/Bevételi pénztár bizonylatolás) jóváhagyására jogosult személyek:

Utalványozásra az MPB Gazdálkodási Szabályzat 5.3.3.3. pontjával összhangban az alaki, tartalmi megfelelés és a teljesítés igazolásának megléte után – amennyiben a pozíció betöltésre kerül - a Gazdasági Igazgató, a Főtitkár vagy az Elnök jogosult azzal, hogy nem lehet azonos személy a teljesítést igazolóval.

### **3.6. Pénzkezelés ellenőrzésére jogosultak:**

A pénzkezelés, az egyes pénzeszközök állományának ellenőrzése az alábbi személyek feladata: az Elnök, a Főtitkár, - amennyiben a pozíció betöltésre kerül, abban az esetben – a Gazdasági Igazgató vagy az Elnök által megbízott személy.

<b>IV. Fejezet - Megismerési záradék</b>
--

### **4.1. Igazolás:**

Alulírottak aláírásunkkal igazoljuk, hogy a számviteli politikát megismertük, az abba foglaltakat magunkra nézve kötelezőnek ismerjük el. Tudomásul vesszük, hogy a jogszabályi előírásoktól, vagy a számviteli politika előírásaitól eltérő magatartással vagy mulasztással a Bizottságnak okozott kárért a polgári jog szabályai szerint felelünk.

MPB elnöke – Szabó László \_\_\_\_\_

MPB alelnöke – dr. Deutsch Tamás \_\_\_\_\_

MPB megválasztott elnökségi tagja – dr. Ralovich Zsolt \_\_\_\_\_  
(MPB ASZ 21. § 2) pont a) alpontja szerint)

MPB főtitkára – Urr Anita \_\_\_\_\_

MPB gazdasági igazgatója – Szabó Kristóf \_\_\_\_\_

**Budapest, 2017. február 9.**

---

**Szabó László**

**Magyar Paralimpiai Bizottság Elnöke**